



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ
ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

3^ο ΓΕΛ ΠΟΛΙΧΝΗΣ

ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΤΕΡΜΑ ΑΓΝ. ΣΤΡΑΤΙΩΤΟΥ
ΤΚ: 56532 ΠΟΛΙΧΝΗ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ :

ΤΗΛ 2310621264
FAX 2310634215
email 3lykpoli@sch.gr

Ανακοίνωση στο ορθό ως προς τον αριθμό των μαθητών.

Θεσσαλονίκη 16/10/2018
Αρ. Πρωτ: 693

ΠΡΟΣ:
ΔΔΕ Δυτ. Θεσ/νίκης
(για ανάρτηση στο διαδίκτυο)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος Γραφείων Γενικού Τουρισμού για υποβολή οικονομικών προσφορών πολυήμερης εκδρομής της Γ' Λυκείου στην Κεντρική Ευρώπη»

Το 3^ο ΓΕ.Λ. Πολίχνης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 παρ.1 της 33120/ΓΔ4/28-02-2017 Υπουργικής Απόφασης του ΥΠ.Π.Ε.Θ. (ΦΕΚ 681 τ.Β'/2017)
Προσκαλεί

τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο και με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους οικονομική προσφορά και αντίστοιχο πρόγραμμα για τη σχεδιαζόμενη πολυήμερη εκδρομή των μαθητών μας, τηρώντας τις παρακάτω προδιαγραφές για τους εξής προορισμούς:

Βελιγράδι (1 διανυκτέρευση)-Βουδαπέστη (3διανυκτερεύσεις)-Βιέννη (1 διανυκτέρευση) οδικο-αεροπορικώς

Προδιαγραφές:

1. Χρονικό διάστημα μέσα στο οποίο θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή: Από 20-11-2018 μέχρι 10-12-2018
2. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: **εξήντα επτά (67)**.
3. Συνοδοί καθηγητές: πέντε (05).
4. Μετακινήσεις:
Μετάβαση οδικώς με 1 ή 2 τουριστικά λεωφορεία (παρακαλώ να αναφέρεται η διαφορά στην τελική τιμή), που θα διαθέτουν απαραίτητα και δεύτερο οδηγό λόγω χιλιομετρικής απόστασης. Επιστροφή αεροπορικώς με απογευματινή πτήση (γραπτή επιβεβαίωση κράτησης της πτήσης και αναφορά στις διαστάσεις και το βάρος της αποσκευής που δικαιούνται οι μαθητές). Αναχώρηση και επιστροφή στο χώρο του σχολείου.
5. Κατηγορία καταλύματος: Ξενοδοχεία 4*.
6. Γραπτή επιβεβαίωση διαθεσιμότητας ξενοδοχείου για το σχολείο μας.
7. Διατροφή: ημιδιατροφή σε μπουφέ.
8. Επίσκεψη χώρων, ξεναγήσεις: επίσημος ξεναγός πρακτορείου.

9. Ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
10. Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη που να καλύπτει όλα τα έξοδα , σε περίπτωση ασθενείας ή ατυχήματος όλων των συμμετεχόντων στην εκδρομή μαθητών και καθηγητών.
11. Υπεύθυνη δήλωση του Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα και ότι βρίσκεται σε ισχύ.
12. Να υπάρχει πρόβλεψη ώστε σε περίπτωση καθυστέρησης ή ακύρωσης αεροπορικής πτήσης με την οποία έχει καθοριστεί να μετακινηθούν οι μαθητές μας να εξασφαλιστεί η διαμονή και η διατροφή των μαθητών με έξοδα του αεροδρομίου ή του γραφείου σας.
13. Συγκεκριμένη αναφορά όχι μόνο στην συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής αλλά και στην τελική επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι τιμές θα αφορούν στο διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι στο χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.
14. Το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Πρακτορείο που θα επιλεγεί.
15. Ως εγγύηση θα κρατηθεί στο Σχολείο το 1/5 των χρημάτων του συνολικού ποσού, το οποίο θα αποδοθεί στο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής.

Κατάθεση των κλειστών προσφορών έως την Δευτέρα 22 Οκτωβρίου 2018 και ώρα 12:00, στο σχολείο. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει την ίδια μέρα και ώρα 12.30. Η παρουσία εκπροσώπου των Γραφείων Γενικού Τουρισμού είναι επιθυμητή για τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις.

